

## Factura Pequeño Contribuyente

SARA, XOVIN MICULAX DE PANTZAY

Nit Emisor: 76492346

SARA XOVIN MICULAX

CALLE LAS CAMELIAS P CASERIO LOS ENCUENTRITOS, zona 0,  
Patzun, CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

CBCFA15A-08C8-4396-BBF3-7890B7AED793

Serie: CBCFA15A Número de DTE: 147342230

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 12:13:59

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 00:13:59

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS ✓ TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL ✓ 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-83, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-36- 2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
<b>CANCELADO</b>				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie CBCFA15A, número de DTE 147342230 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Sara Xovin Miculax de Pantzay, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-83 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-36-2025. / Conste. Chimaltenango, 30 de abril de 2025.

f.

Sara Xovin Miculax de Pantzay  
DPI: 2096 55216 0407

Ing. Agr. Martin Leonardo Leal Navas  
Jefe de Sede Departamental Chimaltenango  
con Funciones Temporales  
DICORER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1743531473404</b>	Fecha de Generación: <b>Apr 1, 2025, 12:17 PM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	30/04/2025 12:13:59	
<b>Emisor:</b>	76492346	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	SARA XOVIN MICULAX	
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	CBCFA15A-08C8-4396-BBF3-7890B7AED793	
<b>Serie:</b>	CBCFA15A	
<b>Número del DTE:</b>	147342230	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250401T12:14:0006:00CBCFA15A08C84396BBF37890B7AED793	
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/04/2025 12:17:42	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	





**SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:**

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 01/04/2025 12:17:56

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	76492346
NOMBRE	SARA, XOVIN MICULAX DE PANTZAY
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-1-2-83 ✓	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-36-2025 ✓	
Tipo de Servicios:		Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Sara Xovin Miculax De Pantzay	
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025 ✓	Al: 30/06/2025 ✓	
Periodo de este informe:	Del: 01/04/2025 ✓	Al: 30/04/2025 ✓	
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos ✓		Q. 8,000.00 ✓	
Prestados en:		Extensión Rural Chimaltenango ✓	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en la Planificación de actividades semanales de acuerdo con las necesidades de cada grupo CADER; en capacitaciones como en la separación de ambiente, la importancia de reciclar para ayudar a proteger el medio ambiente, en el área rural del municipio de Patzún.	100%	Finalizado
	Apoyé y participé dándole seguimiento a los planes grupales de los CADER en capacitaciones sobre el cuidado del agua, la higiene del hogar y de los alimentos que se consume en el hogar.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé y participé con grupo CADER en las diferentes aldeas rurales del sector uno del municipio de Patzún, como también en el seguimiento de la integración de las planificaciones de la extensión de hogar rural, en tema como; la olla alimenticia, derecho de las mujeres, género, mejoramiento del hogar y empoderamiento de la mujer, cumpliendo lo enmarcado en la sner. Apoyé y participé en la ejecución de los planes de los	100%	Finalizado




	grupos CADER juvenil y de mujeres en los diferentes talleres como la elaboración de shampoo artesanal, desinfectante, cremas humectantes y cera para piso.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé y participé en la actualización de planes de grupo CADER, en la aldea Las Camelias, San Lorenzo, Cojobal, Xeatzan Alto, Los Encuentritos, Patzún en la elaboración de huertos y de elaboración de recetas como ensaladas de verduras, tamalitos con chipilín, longanizas típicas, para el consumo familiar con el objetivo de tener una variación alimenticia mejorando la seguridad alimentaria y nutricional de los niños con DA.	100%	Finalizado
	Apoyé y coordiné con los grupos CADER en la actualización de los planes como elaboración de huertos medicinales, elaboración de pomadas con plantas nativas como el vicks y de huertos de hortalizas para contribuir en una buena alimentación y salud en el hogar.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en el seguimiento de asistencia técnica a grupos CADER, con la elaboración de huerto de hortalizas como rábanos, quiletes para la venta con el objetivo de apoyar la economía de las familias de los integrantes de los grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé y participé brindando asistencia técnica al grupo CADER, en la elaboración de desinfectante y cera para piso en beneficio de las integrantes del grupo.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en la elaboración de planes del grupo CADER juvenil, con capacitación sobre la autoestima, violencia de genero el empoderamiento.  Apoyé y participé en la elaboración de shampoo	100%	Finalizado

	artesanal, desinfectante, para el beneficio de los integrantes del grupo.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER-, y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé y participé con grupos de mujeres del área rural de Patzún impartiendo charlas sobre la autoestima y derechos de las mujeres, como también realizando talleres sobre artesanías.	100%	Finalizado
	Apoyé y Participo con grupos de mujeres de las comunidades rurales del municipio de Patzún, haciendo visita domiciliar con el objetivo de motivar, y concientizar sobre la importancia de la reforestación con plantas frutales.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración de informe y registro de personas beneficiarias sobre árboles frutales requerida por la Sede Departamental MAGA.	100%	Finalizado
	Apoyé y participé en la elaboración de informes y planificaciones semanales requeridos por la sede departamental MAGA y de Extensión Rural.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

  
Sara Xovin Miculax de Pantzay  
DPI: 2096 55216 0407  
Celular: 32864809

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
Ing. Agr. Martín Leonardo Leal Navas  
Jefe de Sede Departamental Chimaltenango  
con Funciones Temporales  
DICORER-MAGA

